

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

FILARDI BIAGIO

POTENZA, VIA GIOVANNI XXIII N.52

3472330719

biagio.filardi@agenziaterritorio.it; biagio.filardi@gmail.com;

Nazionalità

italiana

Data di nascita

08-08-1965

Stato civile

Coniugato, un figlio

Titolo di studio

Laurea in Ingegneria Civile Edile, 11-03-1992, Università della Basilicata, votazione: **110 e LODE / 110** ;

PhD, **Dottorare di Ricerca** in Ingegneria Sismica, 09-09-1997, Università Federico II di Napoli.

ESPERIENZE LAVORATIVE IN AGENZIA

Ritenute particolarmente significative per la posizione da ricoprire

• Date (da – a)

Dal 07-07-2014

• sede

Direzione regionale della Basilicata

• Tipo di reparto o settore

Ufficio Attività Immobiliari

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile

• Date (da – a)

Dal 06-06-2011 al 06/07/2014

• sede

Ufficio di Potenza

• Tipo di reparto o settore

Gestione Banche Dati

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile

• Date (da – a)

Dal 06-06-2011 al 06/07/2014

• sede

Ufficio di Potenza

• Tipo di reparto o settore

Area di Staff

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

• Date (da – a)

Dal 14-04-2008 al 06/06/2011

• sede

Ufficio di Potenza

• Tipo di reparto o settore

Servizi Tecnici

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile

- **Date (da – a)** *Dal 26-04-2006 al 13-04-2008*
- **sede** *Ufficio di Potenza*
- **Tipo di reparto o settore** *Gestione Banca Dati*
- **Principali mansioni e responsabilità** *Responsabile*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** *Dal 24-03-2017 al 31-03-2017*
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** *Manuale operativo delle stime immobiliari*
- **Principali materie / abilità professionali oggetto della formazione** *Sviluppo delle competenze sui procedimenti di stima immobiliare, secondo le linee operative predisposte dal Manuale Operativo delle Stime Immobiliari (MOSI), con test finale di valutazione.*
- **Date (da – a)** *Dal 28-04-2008 al 06-07-2009*
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** *3° corso di alta formazione: “Governare del Territorio 2008-2009”*
- **Principali materie / abilità professionali oggetto della formazione** *Materie catastali ed estimali, pianificazione urbanistica, pianificazione territoriale strategica, impatto ambientale, gestione dei piani mediante GIS, materie giuridiche: diritto civile, diritto urbanistico.*
- **Date (da – a)** *Dal 04-02-2008 al 08-02-2008*
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** *Corso di Formazione dell’Agenzia del Territorio: Approccio al Mercato e Stime di Massa*
- **Principali materie / abilità professionali oggetto della formazione** *Metodi e procedure di stima, Statistica generale di base, Tecniche estimative di massa.*
- **Date (da – a)** *Dal 16-10-2003 al 17-10-2003
Dal 28-11-2003 al 28-11-2003
Dal 08-11-2004 al 09-11-2004*
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** *Corso di Formazione dell’Agenzia del Territorio per Responsabile Commerciale*
- **Principali materie / abilità professionali oggetto della formazione** *Marketing, sviluppo eloquio e comunicatività, pragmatismo e problem solving, capacità di vendita e negoziale,*
- **Date (da – a)** *Dal 22-05-2000 al 02-06-2000*
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** *Corso di Formazione dell’Agenzia del Territorio per “Ingegneri di prima nomina”*
- **Principali materie / abilità professionali oggetto della formazione** *Materie catastali ed estimali, pubblicità immobiliare, topografia, sicurezza sui luoghi di lavoro L.626/94, predisposizione piani di emergenza.*

• Date (da – a)

Dal 01-03-1994 al 09-09-1997

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dottorato di Ricerca in Ingegneria Sismica

• Principali materie / abilità professionali oggetto della formazione

Vulnerabilità sismica degli edifici, prove sperimentali su materiali e dispositivi antisismici, sistemi di protezione passiva degli edifici, modellazione e simulazione numerica del comportamento meccanico degli isolatori sismici.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita lavorativa e ritenute utili a ricoprire il ruolo.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

buono

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Leadership
Flessibilità
Comunicazione
Negoziazione
Analisi
Problem solving
Lavoro di gruppo
orientamento al risultato
Integrazione*

Leadership: acquisita come responsabile del Settore Gestione Banca Dati (dal 2006 al 2008 e dal 2001 al 2014), poi come responsabile dei Servizi Tecnici (dal 2008 al 2011) e, negli ultimi anni (2014-2017), come responsabile dell'Ufficio Attività Immobiliare. Il riconoscimento, come leader dei gruppi di lavoro guidati, mi è sempre stato attestato dai miei collaboratori come riferimento autorevole per qualsiasi problema si prospettasse nelle attività da loro svolte.

Flessibilità: acquisita nell'affrontare nell'ambito dell'attività finora svolte, temi e materie differenti: catasto e gestione delle banche dati, stime ed attività di consulenza per altre amministrazioni, problematiche connesse all'attribuzione della rendita alle categorie speciali, programmazione delle attività e monitoraggio degli obiettivi.

Comunicazione e Negoziazione: consolidate e rafforzate con l'esperienza da me svolta in qualità di responsabile dell'Ufficio Attività Immobiliare, che mi ha consentito di confrontarmi e relazionarmi con nuovo ambiente e con i diversi Uffici dell'Agenzia.

Analisi e Problem Solving: in qualità di responsabile del reparto gestione delle banche dati e dei servizi tecnici, sono spesso stato di fronte alla gestione, in tempi stretti, di nuovi carichi di lavoro e alla gestione delle richieste e dei quesiti posti dall'utenza.

Lavoro di gruppo ed orientamento al risultato: il lavoro di gruppo è stato da me sperimentato ed incoraggiato, sia nelle precedenti esperienze lavorative presso i diversi reparti dell'UPT, sia nell'ultimo periodo come coordinatore delle attività dell'Area Territorio, sollecitando ed incoraggiando gli UPT al lavoro di gruppo per risolvere le criticità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Analisi dei processi
Pianificazione e controllo
Gestione e sviluppo risorse
Gestione economica delle attività*

Ho specifiche competenze nella pianificazione e controllo acquisiti nella gestione del budget sia del singolo Ufficio provinciale Territorio, sia nella pianificazione e coordinamento delle attività degli UPT regionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Utilizzo applicativi gestionali
sistemi informatici e di office automation*

Lo scrivente ha acquisito, con un' esperienza per alcuni software ultra ventennale, un'ottima conoscenza dei seguenti applicativi:

- APPLICATIVI sviluppati dall' Agenzia
- OFFICE (Word, Excel, Power-Point)
- SPSS (software di statistica e gestione di risultati sperimentali)
- MATLAB (software di matematica con possibilità di programmazione strutturata)
- AUTOCAD

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

SPECIFICA CAPACITÀ DI GESTIONE ED ANALISI DI DATI NUMERICI, SPERIMENTALI E NON, CON MODELLAZIONE DEI FENOMENI FISICI MEDIANTE MODELLI MATEMATICI. TALE CAPACITÀ È DOCUMENTABILE DALLO SCRIVENTE CON SPECIFICHE PUBBLICAZIONI (12), TESI DI LAUREA E DOTTORATO DI RICERCA. NONCHÉ DALLA TESI SVOLTA PER IL CORSO "GOVERNO DEL TERRITORIO", NELLA QUALE SONO STATI ANALIZZATI DIFFERENTI MODELLI FUNZIONALI TRA PREZZI E CARATTERISTICHE DEGLI IMMOBILI, VERIFICATI CON SPECIFICI TEST-STATISTICI .

ESPERIENZA DI DOCENTE, dal 1992 al 1999, AI CORSI DI "INGEGNERIA SISMICA" E "COSTRUZIONI IN ACCIAIO", CON PARTECIPAZIONE ALLE COMMISSIONI DI ESAME.

Potenza 07/09/2017

Firma

